

COMUNE DI MONTEDORO

PROVINCIA DI CALTANISSETTA

Deliberazione della Giunta Municipale n. 54 del 25.11.2016

OGGETTO: Riderminazione dotazione organica, programmazione e fabbisogno di personale 2016 e triennio 2016/2018,

L'anno duemilasedici il giorno venticinque del mese di Novembre alle ore 18,30 nel Comune di Montedoro e nell'ufficio Municipale in seguito a regolare convocazione del Sindaco ai sensi dell'art.13 della legge regionale 26.08.1992, n.7 e successive modifiche e integrazioni, si è riunita la Giunta Municipale nelle persone dei signori:

		Presenti	Assenti
1) Messana Federico	Sindaco	SI	
2) Bufalino Renzo	Assessore	SI	
3) Duminuco Giovanni	Assessore	-	SI
4) Alaimo Giuseppina	Assessore	-	SI
5) Ricotta Stefania	Assessore	SI	

Partecipa il Segretario Comunale Sig. Dr. Chiarenza Vincenzo

Assume la Presidenza il Sindaco Sig. Messana Federico

il quale dichiara legale la presente riunione invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

**COMUNE DI MONTEDORO
PROVINCIA DI CALTANISSETTA**

Proposta di deliberazione per la Giunta Municipale

PROPONENTE: Ufficio Segreteria su indicazione del Sindaco.

OGGETTO :

Approvazione rideterminazione dotazione organica, programmazione e fabbisogno di personale 2016 e triennio 2016/ 2018.

VISTO l'art. 6 , comma 6 , del D. Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165 il quale stabilisce l'obbligo di rideterminazione della dotazione organica del personale periodicamente e comunque a scadenza triennale al fine di ridefinire la struttura dell'Ente nonché ove risulti necessario a seguito di riordino, fusione, trasformazione o trasferimento di funzioni;

CHE il D. Lgs. n. 267/2000 e il D. Lgs. n. 165/2001 attribuiscono alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche ;

VISTO l'art. 39, comma 1, della Legge n. 449/1997 e ss. mm. ed integrazioni, ai sensi dei quali gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 , finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale, al fine di ottimizzare le esperienze di funzionalità e le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio;

RICHIAMATO l'art. 19 , 8* comma , della legge 28/12/2001, n. 448, il quale statuisce che gli organi di revisione contabile degli enti locali, di cui all'art. 2 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa ;

PRESO ATTO che , per quanto riguarda le assunzioni obbligatorie, sulla base della situazione del personale, questa Amministrazione non è tenuta ad assumere lavoratori disabili o appartenenti alle categorie protette , avendo soddisfatto gli obblighi stabiliti dagli artt. 3 e 18 della legge n. 68 /1999 ;

CHE la mancata adozione della programmazione triennale del fabbisogno del personale impedisce all'Ente locale di assumere nuovo personale ;

VISTO l'art. 3, comma 5-bis, del decreto – legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014 , n. 114, volto a specificare che ai fini della determinazione della spesa per il personale , in applicazione dell'art. 1 comma 557 quater , della legge n. 296/2006, a decorrere dall'anno 2014 , gli Enti locali assicurano , nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale , il contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della legge di conversione ;

VISTO l'art. 3 comma 120 bis del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014, il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale, come disciplinati dall'art. 3 del D.L. n. 90/2014, nonché delle prescrizioni di cui al comma 4 dell'art. 11 del medesimo decreto, deve essere certificato dal Revisore dei Conti nella relazione di accompagnamento alla delibera di approvazione del Bilancio annuale dell'ente;

VISTO all'art 16 della legge 12 novembre 2011, n. 183 (legge di stabilità 2012) - che sostituendo l'art. 33 del decreto legislativo 30 marzo 2011 , n. 165, ha imposto alle pubbliche amministrazioni di provvedere , almeno annualmente, alla ricognizione di eventuali eccedenze di personale o condizioni di soprannumero del personale in servizio da valutarsi alla luce di esigenze funzionali o connesse alla situazione finanziaria ; che quest'ultima condizione è necessaria per potere effettuare nuove assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto , pena la nullità degli atti posti in essere ;

CHE in ossequio alle norma di cui sopra questa Amministrazione Comunale, con atto G.M. n. 53 del 25.11.2016 ha provveduto alla ricognizione delle eccedenze anno 2016 , non rilevando alcuna eccedenza di personale ;

CHE l'art. 1 comma 228, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), testualmente recita * Le Amministrazioni possono procedere, per gli anni 2016, 2017 e 2018, ad assunzione di personale a tempo indeterminato di qualifica non dirigenziale nel limite di un contingente di personale corrispondente, per

ciascuno dei predetti anni, ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente";

CHE l'art. 1, comma 562, della L. n. 296/2006 e s.m.i., prevede la possibilità di procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno (garantendo comunque il turn-over al 100% delle cessazioni, anche di quelle verificatesi dopo il 2006 - delibera Sezioni Riunite n. 52/2010);

CHE l'art. 1, comma 424, della Legge n. 190 del 23/12/2014 (legge di stabilità 2015), entrata in vigore il 1° gennaio 2015, prevede che gli enti locali destinano i budget assunzionali degli anni 2015 e 2016, riferiti alle cessazioni 2014 e 2015, nelle misure stabilite dalla normativa vigente, all'immissione nei ruoli dei vincitori di concorso pubblico collocati nelle proprie graduatorie e alla ricollocazione nei propri ruoli delle unità in esubero coinvolte nei processi di mobilità delle Province e delle Città Metropolitane;

CHE in questo Comune non è vigente alcuna graduatoria nella quale sono presenti vincitori di concorso pubblico da immettere prioritariamente nei ruoli ai sensi della predetta disciplina;

CHE l'art. 1, comma 234, della L. n. 208/2015 (Legge di Stabilità 2016), prevede che, in linea generale, le ordinarie facoltà di assunzione previste dalla normativa vigente verranno ripristinate nel momento in cui nel corrispondente ambito regionale sia stato ricollocato tutto il personale interessato alla relativa mobilità; il completamento della predetta ricollocazione nel relativo ambito regionale sarà reso noto, per le amministrazioni interessate, mediante comunicazione pubblicata nel portale «Mobilita.gov», a conclusione di ciascuna fase del processo disciplinato dal D.P.C.M. del 14/09/2015;

VISTO l'art. 27 della L. R. n. 3 del 17/03/2016, Legge di stabilità della Regione Siciliana , e specificamente :

- comma 2, fissa per gli Enti territoriali, la data del 30 Giugno 2016 per l'approvazione del Piano Programmatico triennale delle assunzioni di cui all'art. 30, comma 1, della legge regionale n. 5/2014, effettuabili in ciascuno degli anni 2016, 2017 e 2018, tenuto conto degli spazi assunzionali disponibili in ciascuna annualità. Il piano triennale deve essere trasmesso entro i successivi 15 giorni all'Assessorato Regionale delle Autonomie Locali e della Funzione Pubblica.

- comma 3 , stabilisce: " gli Enti che in presenza di risorse assunzionali e di posti disponibili in pianta organica non concludono entro il 31 dicembre 2016 il processo di stabilizzazione ai sensi dell'art. 4 del decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito con modificazioni dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125, con l'utilizzo integrale delle risorse assunzionali disponibili, sono esclusi dal riparto del fondo di cui al comma 7 dell'articolo 30 della legge regionale n. 5/2014, per il 50% del contributo spettante per i soggetti non stabilizzati nonostante gli spazi assunzionali per il 2016. Dal 2017, la decurtazione è effettuata per il 100% della risorsa assunzionale non utilizzata;

VISTO , in particolare il comma 9 bis e s.m.i. dell'art. 4 del D.L. n. 101 /2013 che stabilisce che i vincoli finanziari possono essere derogati limitatamente alla proroga dei rapporti di lavoro a tempo determinato stipulati dalle regioni a statuto speciale;

RESO EDOTTO che in base a recenti orientamenti giurisprudenziali (Consiglio di giustizia amministrativa della Regione siciliana n.ro 162/2016) la stabilizzazione di cui alla legge regionale di stabilità 2016 succitata è fattispecie diversa e comunque non del tutto omologabile o sovrapponibile al concetto di " Assunzione " di nuovo personale e va consentita a maggior ragione se rientra in una manovra di risanamento e ridimensionamento degli enti locali .

RITENUTO necessario , quindi, predisporre il programma triennale del fabbisogno di personale;

CHE presso questo Ente risultano in servizio n. 13 dipendenti fuori dotazione organica con contratto a tempo determinato e part time 50% , che hanno maturato 3 anni di anzianità presso lo stesso Ente, e che svolgono attività lavorativa di fondamentale importanza per il buon funzionamento dell'Ente;

CHE con atto G.M. n. 3 del 19/01/2016 si provvedeva ad autorizzare la prosecuzione dei contratti di lavoro fino al 31 dicembre 2016 per n. 13 unità :

Reso edotto che, alla chiusura dell'esercizio finanziario 2015 , l'incidenza delle spese di personale sulle spese correnti è stata pari al 41,99 % , che l'Ente non si trova in situazione di deficitarietà strutturale , che il Comune di Montedoro ha rispettato il patto di stabilità interno per l'anno 2015 e che ha rispettato il vincolo di contenimento della spesa di cui all'art. 1 , comma 557 , della legge 27.12.2006 n. 296 e dell'art. 3, comma 5 bis del D. Lgs.n. 90/2014 , convertito con modificazione dalla legge 11 agosto 2014, n. 114;

RESO EDOTTO che la capacità assunzionale del Comune di Montedoro quantificata sulla base dei resti assunzionali pari al 60% delle cessazioni dell'anno 2013 ammonta per l'anno 2016 ad € 31.007,16 ;

VISTA la Legge di stabilità n. 208/2016 la quale stabilisce che le assunzioni del personale degli Enti locali per il triennio 2016/2017 e 2018 possono essere effettuate per ognuno di tali anni nel tetto del 25% della spesa del personale cessato nell'anno precedente.

VERIFICATI , come di seguito elencati, i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale:

1. il rapporto spese di personale/spese correnti anno 2015, come da limite di legge per gli enti soggetti al patto di stabilità, risulta essere pari al 41,99 % ;
2. il confronto secondo le disposizioni della Corte dei Conti, del dato puro di bilancio, così come riportato nei rendiconti di gestione, tra la media delle spese del personale/spese correnti del triennio 2011 _ 2013 è pari al 49,16% e il rapporto spesa del personale/spesa corrente dell'anno 2015 che è pari al 41,99 %, dal quale si evince il rispetto dell'incidenza del rapporto;
3. l'ente nel 2015 ha rispettato il vincolo relativo al contenimento della spesa di personale di cui all'art.1, comma 557, della legge 27.12.2006 n. 296 e dell'art. 3 , comma 5 -bis del D. L: n. 90 /2014 , poiché la spesa 2015 di € 806.539,40 1 è inferiore al valore medio del triennio precedente pari ad € 850.452,24
4. che i margini assunzionali previsti dopo la legge di stabilità 2016 come sopra evidenziati ammontano complessivamente a € 31.007,16 (capacità assunzionale 2012/2013/2014) € ZERO (capacità assunzionale anno 2015) ed € ZERO (capacità assunzionali 2016),€ 8.576.41 (capacità assunzionale 2017)ed € ZERO (capacità assunzionale anno 2018) ;
5. ha approvato l'atto di indirizzo per la costituzione del Comitato Unico di Garanzia con deliberazione di G.M. n. 26 del 28/06/2016;
6. ha approvato il Piano Triennale di Azioni Positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006) con deliberazione di G.M. n. 27del 28/06/2016;

CHE questo Ente pertanto:

- è in linea con il rispetto al Patto di stabilità per l'esercizio 2015,per cui può effettuare assunzione di personale a qualunque titolo;
- ha un rapporto tra spesa personale e spesa corrente pari al 41,99%;
- non versa in condizione di deficitarietà strutturale e non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e non emergono condizioni di squilibrio finanziario;

Dato atto che per ogni Ente nel 2015 i parametri di base necessari per potere utilizzare le capacità assunzionali sono:

- rispetto del patto di stabilità;
- contenimento della spesa del personale rispetto alla media del triennio 2011/2013;
- rispetto della incidenza della spesa del personale su quella corrente nel triennio 2011/2013 (parametro cogente stabilito dalla con deliberazione della sezione autonomie della Corte dei Conti n.ro 27/2015)

Preso atto che il Comune di Montedoro utilizzando le capacità assunzionali pari al 60% delle cessazioni dell'anno 2013 ed ammontanti ad € 31.007,16 può programmare per il 2016 , così come in effetti programma la assunzione di n.ro due unità part-time appartenenti alla categoria "A"; utilizzando le capacità assunzionali del 2017 derivanti dai resti 2016 ed ammontanti ad € 8.576.41 non si può programmare per il 2017 alcuna assunzione assunzione di personale; utilizzando le capacità assunzionali del 2018 ammontanti ad € ZERO non si può programmare per il 2018 , alcuna assunzione di personale;

Reso edotto che la dotazione organica attuale del Comune è composta da quindici dipendenti a tempo indeterminato così distribuiti nelle seguenti 4 aree funzionali :

Area amministrativa

- n.ro 01 Responsabile di posizione organizzativa inquadrato nella categoria "D"

- n.ro 01 Istruttore della biblioteca di categoria "D"
- n.ro 01 istruttore categoria "C"
- n.ro 03 vigili urbani categoria "C"
- n.ro 02 operatore categoria "A"

Area finanziaria-contabile

- n.ro 02 istruttori categoria "C"
- n.ro 01 operatore categoria "A"

Area servizi demografici e sociali

- n.ro 01 Responsabile di posizione organizzativa inquadrato nella categoria "C"

Area tecnica-manutentiva

- n.ro 01 Responsabile di posizione organizzativa inquadrato nella categoria "C"
- n.ro 01 istruttore categoria "C"
- n.ro 01 esecutore categoria "B"

Che la struttura organizzativa degli uffici e servizi e l'organigramma del personale risultano individuati in n.ro 15 posti.

- Ribadito il concetto che la dotazione organica ed il suo sviluppo triennale deve essere previsto nella sua concezione di massima dinamicità e pertanto modificabile ogni qual volta lo richiedano norme di legge, nuove metodologie organizzative, nuove esigenze della popolazione, eventi imprevedibili ecc., sempre nel rispetto dei vincoli imposti dalla legislazione vigente in materia di assunzioni e spesa di personale;
 - Dato atto che la programmazione del fabbisogno di personale deve realizzarsi nell'ambito di un'attività orientata a logiche di risultato, in base alla quali l'amministrazione deve perseguire le finalità attribuitegli e gli obiettivi assegnati dagli organi di governo tenendo conto dei principi costituzionali e dei principi generali dell'ordinamento, realizzando la migliore utilizzazione delle risorse umane e garantendo, al contempo, il contenimento del costo del lavoro entro i vincoli di finanza pubblica;
- Vista la Legge di stabilità n. 208/2016;
 Vista la Legge di stabilità della Regione Sicilia n. 3/2016;
 Vista la deliberazione G.M. n. 2016 di ricognizione delle eccedenze;
 Vista la deliberazioni G.M n.3 del 9.1.2016 di autorizzazione prosecuzione contratti di lavoro in favore di n.13 soggetti precari;
 Visto l'atto G.M. n. 26/2016 di indirizzo per la costituzione del CUG;
 Visto l'atto G.M. n. 27/2016 di approvazione Piano delle Azioni Positive per la realizzazione della parità uomo e donna nel lavoro per il triennio 2016/2018;

ATTESO, tuttavia, che occorre riservarsi la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno di personale, approvata con il presente atto, qualora si verificassero esigenze tali da determinare mutazioni del quadro di riferimento relativamente al triennio in considerazione;

CHE, comunque, si procederà annualmente ad un aggiornamento del piano e/o ad ulteriori variazioni ed integrazioni tenendo conto delle effettive necessità verificatesi o delle mutate normative di settore;

- VISTO** il D.lgs. 30.03.2001, n°165 e ss. mm. ;
- VISTO** il T.U. 18.08.2000 n. 267 – "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- VISTO** il Regolamento degli Uffici e Servizi vigente;
- VISTO** il D.L. n. 10/2013, convertito con modificazioni dalla L. 30 ottobre 2013 n. 125;
- VISTA** la circolare n.5/2013, della Presidenza del Consiglio dei Ministri .
Dipartimento della Funzione Pubblica;

ACQUISITI i pareri di cui all'art. 12 L.R. n°30/2000;

PROPONE

Per i motivi meglio descritti in premessa, che qui s'intendono integralmente trascritti per farne parte integrale e sostanziale, quanto segue:

APPROVARE la Dotazione Organica dell'Ente come segue:

Area amministrativa

- n.ro 01 Responsabile di posizione organizzativa inquadrato nella categoria "D"
- n.ro 01 Istruttore della biblioteca di categoria "D" (cessata 1/11/2016)
- n.ro 01 istruttore categoria "C"
- n.ro 03 vigili urbani categoria "C"
- n.ro 02 operatore categoria "A"

Area finanziaria-contabile

- n.ro 02 istruttori categoria "C"
- n.ro 01 operatore categoria "A"

Area servizi demografici e sociali

- n.ro 01 Responsabile di posizione organizzativa inquadrato nella categoria "C"

Area tecnica-manutentiva

- n.ro 01 Responsabile di posizione organizzativa inquadrato nella categoria "C"
- n.ro 01 istruttore categoria "C"
- n.ro 01 esecutore categoria "B"

APPROVARE il piano triennale del fabbisogno del personale per il periodo 2016- 2018 nel modo seguente :

nell'anno 2016 - "n.ro 2 Operatori "part-time categoria A " ;
nell' anno 2017 - nessuna assunzione
Nell'anno 2018 - Nessuna assunzione

INVIARE copia della presente al Segretario Generale, ai Responsabili di Area PP.OO. , alla R.S.U. , per quanto di competenza .

DARE ATTO che la presente è stata redatta su conforme indirizzo politico-amministrativo dell'Amministrazione Comunale.

Che in conseguenza di quanto sopra la struttura organizzativa degli uffici e servizi e l'Organigramma del personale, risultano al momento individuate in n. 14 posti coperti de n.1 posto vuoto.

PARERI:

Ai sensi dell'art. 53 1° comma L. 142/90, come recepito dalla L. R. n. 48/91 si esprime:

Parere favorevole in ordine alla Regolarita' tecnica.

Il Responsabile del servizio
F.to R.Mantione

Ai sensi dell'art. 53 1° comma L. 142/90, come recepito dalla L. R. n. 48/91 si esprime:

Parere favorevole in ordine alla Regolarita' contabile.

Il Responsabile del Servizio
F.to M.Ortolano

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta che precede;

VISTO il parere richiesto sulla succitata proposta, ai sensi dell'art. 53 1° comma L. 142/90, come recepito dalla L. R. n. 48/91 ed espresso in questo termine:

- Parere tecnico: favorevole;

Ad unanimità di voti;

DELIBERA

APPROVARE la suindicata proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni e il dispositivo che qui si intendono riportati integralmente.

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Bufalino Renzo

IL SINDACO

F.to Messina Federico

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Chiarenza Vincenzo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia integrale della presente deliberazione viene pubblicata all'albo pretorio on-line il giorno 30.11..2016 e vi rimarrà per giorni 15 consecutivi.-

Montedoro 30.11.2016

IL MESSO COMUNALE

F.to Salvo

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Chiarenza Vincenzo

La presente deliberazione, non soggetta a controllo preventivo di legittimità trascorsi 10 (dieci) giorni dalla suindicata data di inizio pubblicazione è divenuta esecutiva il _____

- a) non essendo pervenuta richiesta di invio al controllo;
- b) non essendo soggetta al controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione.
- c) Dichiarata immediatamente esecutiva.

Montedoro , li 30.11.2016

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Chiarenza

E' copia conforme all'originale

Montedoro,

IL SEGRETARIO COMUNALE
