



COMUNE DI MONTEDORO

Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

Deliberazione della Giunta Municipale n. 82 del 05.12.2020

OGGETTO: EMERGENZA COVID 19 – Atto di indirizzo all’Ufficio dei Servizi Sociali per modalità erogazione risorse Decreto Legge 23 novembre 2020, n. 154. Approvazione Linee Guida e Schema istanza per richiesta Buoni Spesa

L’anno DUEMILAVENTI il giorno CINQUE del mese di DICEMBRE alle ore 10:00 nella sala delle adunanze della sede comunale, con presenti in teleconferenza, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di legge.

Presiede l’adunanza il Dott. Bufalino Renzo nella sua qualità di SINDACO.

Sono presenti n. 1 in presenza e n. 3 in teleconferenza i seguenti Sigg.ri:

		PRESENTE	IN TELECONFERENZA
1) BUFALINO Renzo	Sindaco	X	
2) ALBA Pietro	Assessore	X	
3) SAIA Rosa	Assessore		X
4) BONADONNA Miriam	Assessore	X	

Con l’assistenza in teleconferenza del Segretario Comunale, Dott. Chiarenza Vincenzo;

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull’oggetto sopraindicato.

Il Presidente dà lettura della proposta qui di seguito trascritta.



COMUNE DI MONTEDORO

Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA G.M.

OGGETTO: EMERGENZA COVID 19 – Atto di indirizzo all’Ufficio dei Servizi Sociali per modalità erogazione risorse Decreto Legge 23 novembre 2020, n. 154. Approvazione Linee Guida e Schema istanza per richiesta Buoni Spesa

PROPONENTE: Il Sindaco

CONSIDERATO CHE:

- il D.L. del 7 ottobre 2020 n. 125 ha prorogato al 31 gennaio 2021 le disposizioni dei D.L. n.19 - n. 33 – n.83 del 2020 inerenti lo stato di emergenza epidemiologica da Covid 19;
- la situazione epidemiologica nazionale/internazionale è sempre altamente critica e preoccupante ed i riflessi negativi sulle fasce più deboli della popolazione sono sempre più incisivi

VISTO l’art. 2 del Decreto Legge del 23 novembre 2020, n. 154, contenente “Misure urgenti di solidarietà alimentare”;

VISTA l’ordinanza del Capo del Dipartimento della protezione civile n.658 del 29 marzo 2020.

VERIFICATO che al Comune di Montedoro si assegna la somma di € 14.418,07;

DATO ATTO che il Comune di Montedoro vuole utilizzare le risorse di cui al Fondo di Solidarietà Alimentare per concedere buoni spesa utilizzabili per il rifornimento di generi alimentari e farmaceutici;

RILEVATO CHE l’art. 4 Ordinanza Protezione civile n. 658 del 29.03.2020 prevede una misura “extra ordinem” straordinaria e urgente destinata al sostegno dei “nuclei familiari più esposti agli effetti economici, derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus COVID-19”, e per quelli “in stato di bisogno”, per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali;

CONSIDERATO che ai sensi dell’art. 2, comma 4, dell’Ordinanza n. 658:

“4. Sulla base di quanto assegnato ai sensi del presente articolo, nonché delle donazioni di cui all’articolo 66 del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, ciascun comune è autorizzato all’acquisizione, in deroga al decreto legislativo 18 aprile 2016, n.50:

- a) di buoni spesa utilizzabili per l’acquisto di generi alimentari presso gli esercizi commerciali contenuti nell’elenco pubblicato da ciascun comune nel proprio sito istituzionale;
- b) di generi alimentari o prodotti di prima necessità; che ai sensi dell’art. 2, comma 6, dell’Ordinanza n. 658:

“6. L’Ufficio dei servizi sociali di ciascun Comune individua la platea dei beneficiari ed il relativo contributo tra i nuclei familiari più esposti agli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica

da virus Covid-19 e tra quelli in stato di bisogno, per soddisfare le necessità più urgenti ed essenziali con priorità per quelli non già assegnatari di sostegno pubblico”;

RITENUTO OPPORTUNO disciplinare le modalità di erogazione della misura fornendo un indirizzo all’Ufficio dei Servizi Sociali;

VISTE le linee guida all’uopo predisposte ed allegate al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO lo schema di istanza per la richiesta dei Buoni Spesa allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

Tutto ciò premesso e rilevato

PROPONE ALLA GIUNTA MUNICIPALE

Per le motivazioni in premessa indicate:

1. **Di utilizzare** le risorse di cui al Fondo di Solidarietà Alimentare per concedere Buoni Spesa utilizzabili per il rifornimento di generi alimentari e farmaceutici;
2. **Di approvare** le linee guida che allegate al presente atto ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
3. **Di approvare** lo schema dell’istanza per richiedere Buoni Spesa allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
4. **Di dichiarare** la presente deliberazione di immediata esecuzione ai sensi dell’articolo 134, comma 4 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

IL SINDACO

F.to Dott. Renzo Bufalino

PARERI SULLA SUPERIORE PROPOSTA:

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIALI

Esaminata la proposta in oggetto, per l'adozione della relativa deliberazione, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, in ordine alla sua regolarità tecnica **si esprime parere favorevole.**

Montedoro, 05.12.2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA SERVIZI SOCIALI
f.to Dott. Vincenzo Chiarenza

PARERE DEL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

Riguardo alla regolarità contabile, ai sensi dell'art. 12 della L.R. n. 30/2000, **esprime parere favorevole.**

Montedoro, 05.12.2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA
f.to Rag. Ortolano Maria Giuseppa

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta che precede;

VISTO il parere richiesto sulla succitata proposta, ai sensi dell'art. 53 1° comma L. 142/90, come recepito dalla L. R. n. 48/91 ed espresso in questo termine:

- Parere tecnico: FAVOREVOLE;

Ad unanimità di voti;

DELIBERA

APPROVARE la suindicata proposta di deliberazione, facendone proprie le motivazioni e il dispositivo che qui si intendono riportati integralmente.

SUCCESSIVAMENTE

LA GIUNTA COMUNALE

PER le motivazioni di cui in premessa;

VISTA la L. R. 44/91;

AD unanimità di voti;

DELIBERA

DICHIARARE il presente atto immediatamente esecutivo.



COMUNE DI MONTEDORO

Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta

**LINEE GUIDA PER LA CONCESSIONE DEL BUONO SPESA
DI CUI AL DECRETO LEGGE DEL 23 novembre 2020, n. 154**

1. Chi può accedere alla concessione del Buono Spesa

Possono accedere alle misure di cui all'art 2 del D.L. del 23 novembre 2020, n. 154 e all'Ordinanza del Capo della Protezione Civile n. 658/2020, i cittadini bisognosi colpiti dalla situazione economica determinatasi per effetto dell'emergenza COVID-19, residenti nel Comune di Montedoro, i richiedenti asilo o titolari di permesso di protezione umanitaria con domicilio presso il Comune di Montedoro.

2. Chi può fare richiesta

Possono presentare domanda le categorie di lavori che si trovano nelle situazioni descritte di seguito:

- Lavoratore dipendente a tempo indeterminato che ha subito la risoluzione del rapporto di lavoro oppure la sospensione dell'attività lavorativa, in assenza/attesa di attivazione di ammortizzatore sociale;
- Lavoratore dipendente a tempo determinato o impiegato con tipologie contrattuali flessibili che ha subito la conclusione del rapporto di lavoro;
- Lavoratore autonomo che ha subito la sospensione temporanea dell'attività con partita iva, professionale, commerciale, produttiva od artigianale non riconducibile ai codici ATECO per i quali è previsto un contributo a fondo perduto;
- Lavoratore intermittente o a chiamata che ha subito consistente riduzione della propria attività;
- Disoccupato/ inoccupato.

Indipendentemente dalle condizioni di cui sopra, il buono spesa non sarà erogato ai nuclei familiari titolari di uno o più depositi e conti correnti bancari e postali, per i quali la sommatoria dei valori del saldo contabile attivo, al lordo degli interessi, al 31 ottobre 2020, sia superiore a una soglia di 5 mila euro accresciuta di mille euro per ogni componente successivo al primo, fino a un massimo di 10 mila euro.

3. Entità dei Buoni Spesa

Il valore dei Buoni Spesa mensili è articolato secondo la seguente modalità:

- | | |
|--|----------|
| - nucleo familiare composto di n. 1 persona | € 200,00 |
| - nucleo familiare composto di n. 2 persone | € 260,00 |
| - nucleo familiare composto di n. 3 persone | € 320,00 |
| - nucleo familiare composto di n. 4 persone | € 380,00 |
| - nucleo familiare composto di n. 5+ persone | € 440,00 |

L'entità del valore dei Buoni Spesa è incrementato di € 80,00 in caso di:

- nuclei familiari con bambini sino a 2 anni di età
- nuclei familiari che abitano in affitto.

I Buoni Spesa saranno emessi con pezzature da € 10,00.

4. Modalità di presentazione della domanda

Al fine di attestare il possesso dei requisiti per l'accesso alla misura previsti dal provvedimento, il beneficiario dovrà presentare dichiarazione sostitutiva di atto notorio

La domanda dovrà essere presentata, entro e non oltre le **ore 23.59 del 15 dicembre 2020**, utilizzando l'apposito modello predisposto dall'Ufficio e dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo di questo Ente, via email al seguente indirizzo: protocollo@comune.montedoro.cl.it

Potrà essere consegnata a mano, **solo in caso di assoluta impossibilità di utilizzare la modalità sopraindicata e previo appuntamento telefonico al numero 0934934404 interno 3, al fine di evitare assembramenti di persone**, presso l'Ufficio Servizio Sociali.

Per ogni nucleo familiare la domanda può essere presentata da un solo componente.

5. Modalità di erogazione dei Buoni Spesa

1. L'attribuzione dei Buoni Spesa sarà determinato ad insindacabile giudizio dell'Ufficio Servizi Sociali;

2. I beneficiari saranno contattati telefonicamente;

3. I Buoni Spesa saranno erogati attraverso appositi voucher del valore di € 10,00 cadauno;

4. I Buoni Spesa potranno essere ritirati, una volta al mese, da un singolo componente del nucleo familiare, recandosi presso l'Ufficio Servizi Sociali, previo appuntamento telefonico (0934.93.44.04 interno 3);

5. Inoltre in caso di utenti non autosufficienti o con obbligo di permanenza domiciliare i Buoni Spesa saranno consegnati a domicilio.

6. I Buoni Spesa potranno essere utilizzati solamente presso gli esercizi commerciali aderenti all'iniziativa ed inseriti nell'apposito elenco pubblicato sul sito istituzionale del Comune www.comune.montedoro.cl.it

7. L'esercizio commerciale con cadenza mensile o quindicinale emette fattura al Comune di Montedoro allegando i buoni utilizzati dai beneficiari.

8. L'Ufficio provvede alla liquidazione delle fatture emesse dagli esercizi commerciali entro giorni 15 dal ricevimento.

9. Con riferimento ai farmaci da banco, gli stessi potranno essere acquistati su conforme valutazione del farmacista, dagli utenti beneficiari della misura, nella farmacia aderente all'iniziativa, e il comune provvederà al pagamento delle fatture mensili.

6. Beni Acquistabili

Con i Buoni Spesa erogati possono essere acquistati: cibo, bevande (esclusi alcolici e super alcolici), farmaci, articoli medicali e ortopedici; combustibile per uso domestico (bombola gas) articoli per l'igiene personale e per la casa.

7. Controlli

Il Comune in sede di istruttoria o successivamente all'erogazione dei buoni spesa, potrà esperire accertamenti tecnici ed ispezioni e ordinare esibizioni documentali per la verifica di quanto dichiarato e che i controlli sulle autocertificazioni potranno essere effettuati anche in collaborazione con la Guardia di Finanza.

Si ricorda che, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni, chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi

speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

8. Pubblicità

Il presente avviso sarà pubblicato unitamente al modello di domanda e all'elenco degli esercizi commerciali che hanno aderito all'iniziativa secondo le seguenti modalità:

- all'Albo Pretorio del Comune Montedoro
- nella home page del sito istituzionale del Comune.

9. Informativa sul trattamento dei dati personali

Il Comune di Montedoro in qualità di titolare del trattamento, tratterà i dati personali conferiti con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seguenti del RGPD).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante Privacy) secondo le procedure previste.

AL COMUNE DI MONTEDORO
Piazza Umberto I, n.1
93010 Montedoro
www.comune.montedoro.cl.it

**RICHIESTA BUONI SPESA PER ACQUISTO GENERI ALIMENTARI E PRODOTTI DI PRIMA NECESSITA'
PER PERSONE IN DIFFICOLTA'**

- EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA VIRUS COVID 19 -

(DECRETO-LEGGE n.154 del 23 novembre 2020 – delibera di G.C. n. 82 del 05.12.2020)

ISTANZA DICHIARAZIONE

(AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a

Cognome	Nome	Codice fiscale	
Telefono	Luogo di nascita		Data di nascita
Residente a	Via/Piazza	Nr. civico	
Indirizzo mail			

CHIEDE

Di accedere al beneficio dei voucher sociali di cui all'Avviso Pubblico pubblicato in data 07.12.2020

A TAL FINE

Consapevole delle sanzioni penali previste (art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) e della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (art. 75 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445) in caso di dichiarazioni non veritiere e di falsità negli atti

DICHIARA

(barrare la casella corrispondente)

1) che a causa dell'emergenza epidemiologica da virus Covid-19, non ha la possibilità di sostenere le spese alimentari e di prima necessità per sé stesso e per il proprio nucleo familiare per le seguenti motivazioni:

2) Che il nucleo familiare è così composto:

Cognome	Nome	Luogo e Data di nascita	Rapporto di parentela con il richiedente

3) Che a causa dell'emergenza da COVID-19 la situazione economica del nucleo familiare ha subito i seguenti effetti economici negativi anche temporanei:

Perdita del lavoro (licenziamento, mancato rinnovo di contratto a tempo determinato, ecc.) **senza attivazione di armonizzatori sociali ovvero con ammortizzatori insufficienti in relazione al carico familiare.** (specificare di seguito): _____

Oppure

Sospensione temporanea dell'attività con partita IVA delle attività professionali, commerciali, produttive artigianali non riconducibili ai codici ATECO per i quali è previsto un contributo a fondo perduto (Decreti 137/2020; 149/2020 e 154/2020) (specificare di seguito) _____

oppure

Impossibilità di percepire reddito derivante da prestazioni occasionali o saltuarie o intermittenti a causa dell'obbligo di permanenza domiciliare con sorveglianza sanitaria o per effetto della contrazione delle chiamate. (specificare di seguito) _____

oppure

di essere inoccupato e/o disoccupato e privi di qualsivoglia forma di contribuzione pubblica;

4)

di non essere destinatario di alcun contributo o forma di sostegno pubblico (Reddito di cittadinanza, indennità di disoccupazione, NASPI, cassa integrazione, RMI, indennità di mobilità).

5)

Di possedere, a nome proprio e degli altri componenti del nucleo familiare, uno o più depositi bancari o postali al 31 ottobre 2020
Di importo complessivo pari a euro _____

6)

che nessun componente del nucleo familiare è titolare di un contratto di lavoro dipendente pubblico o privato, né titolare di pensioni;

7)

di risiedere in un immobile per il quale paga un canone di locazione mensile

8) che il nucleo familiare non percepisce alcuna altra forma di contributo pubblico o privato oltre quelli dichiarati;

9) che nessun altro componente del nucleo familiare ha presentato domanda per accedere alla presente misura;

10) di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi (art.76 D.P.R. 445/28.12.2000)

11) di autorizzare il trattamento dei propri dati personali nella consapevolezza che gli stessi saranno trattati esclusivamente per finalità connesse alla presente procedura ai sensi del D. Lgs. N. 196/2003 e del Regolamento UE n.2016/679.

Si ricorda che saranno effettuati controlli finalizzati a verificare la veridicità dei requisiti autocertificati ai sensi della normativa vigente (art. 76 D.P.R. 445/2000) e che in caso di dichiarazioni mendaci si incorrerà nelle responsabilità penali previste dalla normativa vigente.

Il sottoscritto, consapevole di quanto sopra dichiarato, in caso di assegnazione voucher sociale

ACCETTA QUANTO SEGUE:

1. il beneficio verrà erogato sotto forma di Buono Spesa che potrà essere utilizzato solo ed esclusivamente negli esercizi commerciali convenzionati di Montedoro che avranno aderito all'iniziativa **ESCLUSIVAMENTE** per l'acquisto dei seguenti beni di prima necessità:
 - cibo,
 - bevande (esclusi alcolici e super alcolici)
 - farmaci, articoli medicali e ortopedici;
 - combustibile per uso domestico (bombola gas)
 - articoli per l'igiene personale e per la casa.

2. Verrà comunicato da parte dell'operatore dell'Ufficio Servizi Sociali l'ammissione al beneficio ed il numero di Buoni Spesa mensili spettanti;

Montedoro,

Il Richiedente/Dichiarante

Si allega:

Fotocopia (o foto) del documento di riconoscimento e del codice fiscale in corso di validità del richiedente;

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

La richiesta/dichiarazione potrà essere effettuata inviando il presente modulo, compilato in tutte le sue parti, al Comune di Montedoro **entro le 23.59 del 15/12/2020**, nel seguente modo:

1. All'indirizzo mail: protocollo@comune.montedoro.cl.it
2. Consegnata a mano, **solo in caso di assoluta impossibilità di utilizzare la modalità sopraindicata e previo appuntamento telefonico al numero 0934934404 interno 3, al fine di evitare assembramenti di persone**, presso l'Ufficio Servizio Sociali

Il presente verbale che letto, viene confermato e sottoscritto

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to Alba Pietro

IL SINDACO
F.to Dr Bufalino Renzo

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Chiarenza Vincenzo

ESECUTIVITA' DELL'ATTO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio;

ATTESTA

che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 05/12/2020

- perché dichiarata immediatamente esecutiva (Art.134 – comma 4- D.legs.n.267/2000;
- decorsi dieci giorni dalla data della pubblicazione (art.134-comma 3 D.lgs. n.267/2000).

Montedoro

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dr. Chiarenza Vincenzo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE N.

Copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio on line sul sito istituzionale www.comune.montedoro.cl.it di questo Comune il 07.12.2020 per 15 giorni consecutivi.

Montedoro, 07.12.2020

Il Messo Comunale
F.to Salvo