



COMUNE DI MONTEDORO

Libero Consorzio Comunale di Caltanissetta (L.R. 15/2015)
già Provincia Regionale di Caltanissetta

AVVISO PUBBLICO

Per la selezione mediante procedura comparativa di un Revisore Contabile Indipendente per la verifica e certificazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto SPRAR-MSNA di cui al ex D.M. 10/8/2016 a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche e i Servizi dell'Asilo.

(PROG. 1432) 2019/2021

Premesso che:

- in attuazione al ex D.M. 10.8.2016 il Comune di Montedoro ha presentato la domanda in modalità telematica sul sito del Ministero dell'Interno, per il finanziamento di un progetto per l'accoglienza, integrazione e tutela per n. 14 posti categoria Minori Stranieri Non Accompagnati (MSN);
- con Decreto del Ministro n. 1133 del 22.1.2019 il Ministero ha ammesso al riparto il progetto presentato da questo Comune;
- che a seguito di procedura di evidenza pubblica, Soc.coop. soc. ETNOS di Caltanissetta è stata individuata quale soggetto attuatore del progetto SPRAR-MSNA 2019/2021;
- il piano finanziario preventivo può essere oggetto di eventuale rimodulazione, in relazione alla concreta attuazione del progetto;

Preso atto che:

- l'art.25 dell'ex D.M. 10.08.2016 prevede che l'Ente Locale si avvalga della figura di un Revisore Contabile Indipendente che assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi relativi alle voci di rendicontazione, alla loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, all'esattezza e all'ammissibilità delle spese in relazione a quanto indicato dal "Manuale Unico di rendicontazione SPRAR". L'attività di verifica si sostanzia in un "certificato di revisione" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute;

- l'incarico può essere affidato a Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o Revisori dei Conti degli enti locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'Interno; Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'economica e delle finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della società di servizi o di revisione;
- il costo onnicomprensivo annuo per l'incarico di revisore è pari ad € 5.000,00;

- il compenso spettante al Revisore è coperto dal finanziamento ministeriale sopraindicato;
- non può essere affidato più di un incarico di Revisore Contabile Indipendente di progetti SPRAR attivati dal Comune allo stesso soggetto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RENDE NOTO

che è indetta una selezione, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di Revisore Contabile Indipendente per la verifica e certificazione della documentazione contabile e amministrativa relativa al progetto S.P.R.A.R. M.S.N.A. relativo agli anni 2019-2020-2021.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Come meglio precisato all'art.25 comma 2 dell'ex D.M. 10.08.2016 il Revisore Indipendente assumerà l'incarico di effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, dell'esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale Unico di rendicontazione". L'attività di verifica si sostanzia in un "certificato di revisione" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito del progetto.

ART. 2 - SOGGETTI CUI PUO' ESSERE AFFIDATO L'INCARICO E REQUISITI RICHIESTI

L'incarico può essere affidato a:

Professionisti (Revisori Contabili iscritti al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze o revisori dei conti degli enti locali iscritti all'albo tenuto presso il Ministero dell'interno); Società di Servizi o di Revisione Contabile. In questo caso è necessario che il soggetto preposto alla firma (persona fisica) sia iscritto al Registro tenuto presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze e sia munito di formale delega per la sottoscrizione della documentazione in nome e per conto della Società di Servizi o di Revisione;

Per essere ammesso a selezione il candidato, oltre ai requisiti professionali sopra indicati, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti relativi all'applicazione di misure di prevenzione e di provvedimenti iscritti nel casellario giudiziale;
- Non essere sottoposto a procedimenti penali;
- Non trovarsi in alcuna condizione di conflitto di interessi o che comporti il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

ART. 3 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E DURATA

Il rapporto con il Revisore Indipendente si qualifica come prestazione d'opera. L'incarico dovrà essere svolto personalmente dal soggetto selezionato in piena autonomia, senza vincolo di subordinazione, salvo il necessario coordinamento con il committente e con l'ente attuatore accreditato. L'incarico sarà regolato secondo le disposizioni del Codice Civile e nel rispetto delle regole di deontologia professionale.

L'incarico decorrerà dalla stipula del contratto e si concluderà con la chiusura delle attività di rendicontazione del progetto, in conformità alle modalità e ai tempi previsti dal Manuale Unico di Rendicontazione.

L'Amministrazione si riserva l'eventualità di una proroga in relazione alla possibilità di dare continuità al progetto.

ART. 4 - COMPENSO PREVISTO PER L'INCARICO

Il compenso lordo onnicomprensivo per lo svolgimento dell'incarico è pari a complessivi € 15.000,00 (di cui € 5.000,00 imputati sul piano finanziario 2019 e € 5.000,00 imputati sul piano finanziario 2020 ed € 5.000,00 imputati sul piano finanziario 2021), inclusi rimborsi spese, imposte, oneri o versamenti obbligatori per legge.

Il compenso sarà erogato per ogni annualità a conclusione dell'attività di revisione che di norma avviene entro il mese di febbraio dell'anno successivo.

ART. 5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo protocollo@pec.comune.montedoro.cl.it **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 20/05/2019**, a pena di esclusione, inviando la seguente documentazione firmata digitalmente:

- 1) Domanda di partecipazione, redatta secondo il modello B) allegato al presente avviso;
- 2) Curriculum vitae;
- 3) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Alle dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e nel curriculum vitae si riconosce valore di autocertificazione; pertanto non è necessario allegare la documentazione, che sarà richiesta all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico.

Comportano l'esclusione della domanda:

- la mancata indicazione delle proprie generalità;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata allegazione della documentazione richiesta;
- la presentazione oltre il termine di scadenza previsto.

ART. 6 – CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE

La valutazione comparativa dei candidati verrà effettuata da una Commissione.

A ciascun candidato potrà essere attribuito un punteggio massimo di 50 punti sulla base della valutazione dei requisiti sotto indicati:

- a) Esperienza specifica di revisione contabile nell'ambito di progetti SPRAR e similari: 15 punti;

- b) Incarico di Revisore contabile nell'ambito di programmi/progetti cofinanziati da Fondi Europei, Ministeriali o Regionali: per ogni incarico saranno assegnati 5 punti, fino ad un massimo di 10 punti;
- c) Esperienza presso una Pubblica amministrazione (quali nello specifico comuni, province, Regioni, società partecipate pubbliche) con l'incarico di Revisore dei Conti: per ogni anno saranno assegnati 3 punti, fino ad un massimo di 15 punti.
- d) Valutazione complessiva del curriculum da parte della Commissione con riferimento all'esperienza professionale e specialistica del candidato rispetto all'incarico da conferire: fino ad un massimo di 10 punti.

Il candidato che non abbia riportato un punteggio minimo di 25 punti non verrà considerato idoneo. **A parità di punteggio, verrà selezionato il candidato più giovane d'età.**

Si procederà all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura purché ritenuta idonea. L'incarico sarà formalizzato con la stipula di una convenzione di incarico professionale disciplinante i termini e le modalità di svolgimento dell'attività.

ART. 7 - PUBBLICITÀ

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Montedoro e sul sito web istituzionale www.comune.montedoro.cl.it. I risultati della procedura comparativa saranno pubblicati sul sito web istituzionale del Comune di Montedoro, all'indirizzo sopraindicato, con valore di notifica a tutti gli effetti.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lg. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento ai soli fini della presente procedura di selezione e dell'eventuale successiva stipula del contratto. Il conferimento dei dati è obbligatorio pena l'esclusione dalla procedura.

La partecipazione alla presente procedura, mediante invio della domanda, comporta consenso del candidato al suddetto trattamento dei dati personali.

ART. 9 - ALTRE INFORMAZIONI

Il Comune di Montedoro si riserva la facoltà di interrompere o annullare, in qualsiasi momento, la presente procedura, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte dei candidati. In ogni caso, lo svolgimento della procedura comparativa non obbliga al conferimento dell'incarico e non impegna il Comune in alcun modo. La presentazione della domanda di partecipazione comporta accettazione alle condizioni previste dal presente avviso.

Per ulteriori informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'indirizzo email:

ufficiosegreteria@comune.montedoro.cl.it

Montedoro, 03/05/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Vincenzo Chiarenza)

